

TMMOB
İNŞAAT MÜHENDİSLERİ ODASI
48. DÖNEM YÖNETİM KURULU
63 NOLU TOPLANTI KARARLARI

TOPLANTI TARİHİ : 8 Şubat 2024, Perşembe
TOPLANTI SAATI : 20.00
TOPLANTI YERİ : Telekonferans
ÜYELER : Taner YÜZGEÇ, Nusret SUNA, Özer AKKUŞ, Jale ALEL,
Sıdıka Gülsun PARLAR, Veysel ÖZKAN, Tansel ÖNAL

Gündeme dair görüşme yapıldı;

KARAR NO-1868 İMO 49. Dönem Oda Merkezi Genel Kurulu ve Organ Seçimlerinin, aşağıda belirtilen Gündemle;

- Çoğunluklu Genel Kurulun 2 Mart 2024 Cumartesi günü, Seçimlerin 3 Mart 2024 Pazar günü İMO Kongre ve Kültür Merkezi (Necatibey Caddesi No:57 Çankaya-ANKARA) Teoman Öztürk Toplantı Salonunda,
- **Çoğunluksuz** Genel Kurulun **9 Mart 2024 Cumartesi** günü Kocatepe Kültür Merkezi Konferans Salonu, Kültür Mahallesi Kızılırmak Caddesi No: 36 06420 Kızılay/ANKARA, Seçimlerin **10 Mart 2024 Pazar** günü İMO Kongre ve Kültür Merkezi Necatibey Caddesi No:57 Çankaya-ANKARA adresinde yapılmasına,

G Ü N D E M

1.Gün

1. Açılış
2. Başkanlık divanı seçimi (1 başkan, 2 başkan yardımcısı, 2 yazman),
3. Saygı Duruşu ve İstiklal Marşı
4. Açılış konuşması (48.Dönem Yönetim Kurulu Başkanı),
5. Komisyonların seçimi,
 - 5.1) Yönetmelikler Komisyonu (5 üye)
 - 5.2) Bütçe Komisyonu (5 üye)
 - 5.3) Örgütlenme Komisyonu (5 üye)
 - 5.4) Ana Sorunlar Komisyonu (5 üye),
6. 48.Dönem Çalışma Raporunun okunması ve görüşülmesi
7. Denetleme Kurulu Raporunun okunması, 2022-2023 yılları bütçe harcamalarının görüşülmesi, Yönetim Kurulunun aklanması,
8. Komisyon raporları ile 2024-2025 yılları bütçe önerilerinin görüşülüp karara bağlanması,
9. Adayların tespiti ve tutanağa bağlanarak ilanı,
10. Dilekler ve kapanış.

2.Gün

11. Seçimler
 - 11.1) Oda Yönetim Kurulu Üyeliği (7 asıl, 7 yedek)
 - 11.2) Oda Onur Kurulu Üyeliği (5 asıl, 5 yedek)
 - 11.3) Oda Denetleme Kurulu Üyeliği (9 asıl, 9 yedek)
 - 11.4) Oda Danışma Kurulu Üyeliği (15 asıl)
 - 11.5) TMMOB Yönetim Kurulu Üyeliği (3 aday)
 - 11.6) TMMOB Denetleme Kurulu Üyeliği (1 aday)
 - 11.7) TMMOB Yüksek Onur Kurulu Üyeliği (1 aday)
 - 11.8) TMMOB Genel Kurulu Delegeliği (100 asıl, 100 yedek)

KARAR NO-1869 İMO Ana Yönetmeliği gereği, 49. Dönem Olağan Oda Genel Kurulu ve organ seçimlerinde sadece delegelerin yol ve konaklama masraflarının Merkez Genel Kuruluna ait **800 01 02** no.lu hesapta takip edilmesine, diğer tüm katılımcıların harcamalarının Şubelerinin bütçelerinden karşılanmasına,

KARAR NO-1870 48. Danışma Kurulu 4. Toplantısının 08.03.2024 tarihinde Ankara’da yapılmasına, Şube Sekreterlerinin çağrılı üye olarak davet edilmesine, gündeminin;
1) İMO 2024 Yılı Tahmini Gelir – Gider Bütçelerinin,
2) İMO 2024 Yılı Kadro Cetvelinin,
3) İMO 49. Dönem (2024-2025) Bütçe Uygulama Esasları Taslağının görüşülmesi.
4) Genel Kurul Komisyonlarına sunulacak görüşlerin değerlendirilmesi.
olarak belirlenmesine,

KARAR NO-1871 09.03.2024 tarihinde gerçekleşecek olan Odamız 49. Dönem Olağan Genel Kurulu’na kadar 01.01.2024 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere;
a) İMO Personel Ücretlendirme Yönergesi’nin “Kadro Puanı” başlıklı 1. Maddesinde yer alan Kadro Kademe ve Puan Tablosunun aşağıdaki şekilde belirlenmesine,

Kadro Kademesi	2023 Temmuz Katsayısı	Artış Oranı	2024 Ocak Katsayısı
1	19.467	1,50	29.201
2	18.027	1,50	27.041
3	16.982	1,50	25.473
4	15.796	1,52	24.010
5	14.017	1,52	21.306
6	12.602	1,53	19.281
7	11.058	1,53	16.919

- b) 01.01.2023-31.12.2024 dönemi için TİS kapsamındaki personel ücretinin Personel Ücretlendirme Yönergesinin 2024 Ocak Kadro Kademesinde yer alan katsayılarının kullanılarak belirlenmesine,
c) Yemek ödemesinin **225,00TL/gün** olarak belirlenmesine,
d) Özel Kadroda çalışan personelin maaşlarının aşağıdaki tablodaki gibi belirlenmesine,

Adı ve Soyadı	Özel Kadro	2024 Yılı 1. Yarıyıl Net Ücretler TL/Ay
Ceylan ÖZKUL	Genel Sekreter Yardımcısı	48.000TL
Dilek BEKİROĞLU	Genel Sekreter Yardımcısı	48.000TL
Ersin BURAN	Mali Müşavir	42.750TL
Eylem GÜMÜŞ YILMAZ	Genel Sekreter Yardımcısı	47.000TL
Nurçil SOYKUT	Hukuk Müşaviri	49.500TL
Serap DEDEOĞLU	Genel Sekreter	53.250TL
Gizem Cansu ŞAHİN	Şube Sekreteri	40.500TL
Mahir KAYGUSUZ	Şube Sekreteri	48.750TL
Mehmet Zeki ŞİMŞEK	Şube Sekreteri	40.500TL
Rezan BULUT	Şube Sekreteri	48.750TL
Hazal CANPOLAT IŞIK	Şube Sekreteri	43.500TL
Cem TURMUŞ	Şube Sekreteri	40.500TL
Necat DEMİRCİ	Şube Sekreteri	40.500TL
Tahsin ASAN	Şube Sekreteri	40.500TL
Ali Haydar ŞAHİN	Şube Sekreteri	40.500TL
Suat KARABULUT	Personel ve İdari İşler Müdürü	45.000TL

- e) Toplu İş Sözleşmesinin yürürlük tarihi ile imza tarihi arasında işe giren personele, "sendikaya üye olduğu tarihten itibaren" TİS sözleşmesi kapsamındaki ücret artışlarının ve sosyal hakların aynen uygulanmasına,
- f) Sendika üyesi olmayan personelin, TİS'in 4. Maddesinin B Bendinin b) alt bendi kapsamında yazılı talep tarihinden geçerli olmak üzere sendika dayanışma aidatı ödeyerek sözleşme hükümlerinden yararlandırılmasına,
- g) (f) maddesi dışında kalan sendika üyesi olmayan personelin **01.01.2024-30.06.2024** dönemi için personel ücretlendirme yönergesine göre hesaplanan ücretinden %3 oranı düşüldükten sonra net ücretlerinin belirlenmesine, kıdem, ikramiye ve sosyal ödemelerden TİS'de yer alan miktarların **% 90'ı** oranında yararlandırılmasına,
- h) İstanbul Şubede yarı zamanlı olarak istihdam edilmekte olan **Serkan BİLGE'nin** mevcut maaşının **%50** artırılarak yeni ücretinin belirlenmesine ve (f) maddesinin uygulanmasına,
- i) Yarı zamanlı personele sosyal yardımların ve ikramiyenin **%60** oranında uygulanmasına, yemek ve yol ücretinin çalışılan gün sayısına göre ödenmesine,

- KARAR NO-1872** **Aydın Şubemizin**, 24.01.2024 tarih ve 09.143 sayılı yazısıyla bildirdiği şube genel kurulu için 70.000,00TL harcama yetkisi talebinin uygunluğuna,
- KARAR NO-1873** **Aydın Şubemizin**, 26.01.2024 tarih ve 09.156 sayılı yazısıyla bildirdiği şube hizmet binasına güneş enerji paneli yaptırılması için yetki talebi görüşüldü. Şubeden talebin 2024 yılı bütçesi çerçevesinde değerlendirilmesinin istenmesine,
- KARAR NO-1874** **Erzurum Şubemizin**, 06.02.2024 tarih ve 25.00095 sayılı yazısıyla bildirdiği Erzincan Temsilciliğine 14 adet demirbaşın kayıtlardan düşülmesi için onay talebinin uygunluğuna,
- KARAR NO-1875** **İstanbul Şubemizin**, 31.01.2024 tarih ve 34.00796 sayılı yazısıyla bildirdiği Kadıköy Temsilciliğinde 6. kadro kademesinde "ofis personeli" olarak çalışmakta olan Sevgi ERTAŞ COMBA'nın yasal hakları ödenerek **29.02.2024** tarihi itibarıyla iş akdinin fesih edilmesi talebinin uygunluğuna,
- KARAR NO-1876** **İstanbul Şubemizin**, 31.01.2024 tarih ve 34.00799 sayılı yazısıyla bildirdiği **15.02.2024** tarihinden itibaren geçerli olmak üzere Şennur TEKİN'in, Kadıköy Temsilciliğinde 6. kadro kademesinde "ofis personeli" olarak istihdam edilmesi talebinin Personel Ücretlendirme Yönergesi çerçevesinde uygunluğuna,
- KARAR NO-1877** **İstanbul Şubemizin**, 31.01.2024 tarih ve 34.00767 sayılı yazısıyla bildirdiği 18.01.2024 tarihinde babası vefat eden şube personeli Bilgehan GÜRSES ÖZGÜL'e ölüm yardımı yapılması talebi görüşüldü. TİS'in 45. maddesinin 6/c fıkrası uyarınca 5.900,00TL ölüm yardımı yapılmasına,
- KARAR NO-1878** **Konya Şubemizin**, 23.01.2024 tarih ve 42.0126 sayılı yazısıyla bildirdiği Karaman Temsilcisi 36369 sicil numaralı üye Nihal TÜMENE'nin istifa etmesi nedeniyle yerine 78810 sicil no.lu üye Ahmet Tuğrul KOÇ'un Temsilci olarak atanması talebinin 49. Dönem Oda Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmesine,
- KARAR NO-1879** **Manisa Şubemizin**, 30.01.2024 tarih ve 45.104 sayılı yazısıyla bildirdiği 17.01.2024 tarihinde babası vefat eden şube personeli Gülfidan KOÇ'a ölüm yardımı yapılması talebi görüşüldü. TİS'in 45. maddesinin 6/c fıkrası uyarınca 5.900,00TL ölüm yardımı yapılmasına,

- KARAR NO-1880** **Muğla Şubemizin**, 19.01.2024 tarih ve 48.0121 sayılı yazısıyla bildirdiği “Muğla İli, Milas İlçesi Mevcut Yapı Stoku Protokolü” kapsamında çalışan 8 üyenin ücretinin Odamız tarafından açıklanan ve 2024 yılı için önerilen İnşaat Mühendisi ücreti olan 33.750,00TL, koordinatör ücretinin 67.500,00TL, kontrolör ücretinin 37.500,00TL olarak belirlenmesi talebinin 01.01.2024 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere uygunluğuna,
- KARAR NO-1881** **Çanakkale Şubemizin** 03.01.2024 tarih ve 29, **Erzurum Şubemizin** 05.01/02.02.2024 tarih ve 25-26, **Gaziantep Şubemizin** 27.12.2023/03.01/10.01/17.01/24.01.2024 tarih ve 86-90, **Van Şubemizin** 30.10/01.11/08.11/30.11/18.12 /21.12/25.12.2023/03.01/04.01/05.01/16.01/25.01.2024 tarih ve 75-87 no.lu toplantı kararları görüşüldü. Bilgi alındı,
- KARAR NO-1882** Mesleki Değerlendirme Kurulunun 26.01.2024 tarih ve 12 no.lu toplantısı görüşüldü.
➤ İstanbul Şubemizin 23.01.2024 tarih ve 34.00546 sayılı yazısıyla bildirdiği 81130 sicil no.lu üye Fatih ECE’nin başvurusu için kurulun hazırlamış olduğu **Ek-1** görüşün iletilmesinin,
➤ Birimlerimiz tarafından düzenlenen **Şantiye Şefliği Oda Kayıt Belgesine (Ruhsatlı)** “Şantiye Şefleri Hakkında Yönetmelikte belirtilen “Şantiye şefinin yapım işine dair görevi, yapı ruhsatının alınmasından itibaren başlayıp yapı kullanma izin belgesinin alınması ile son bulur. Şantiye şefi, görev yaptığı ilin sınırları dışında başka bir ilde görev üstlenemez. Mimar veya mühendis unvanlı şantiye şefleri aynı anda herhangi birisinin yapı inşaat alanı; a) 1.500 m²’yi geçmeyen dört işi, b) 4.500 m²’yi geçmeyen üç işi, c) 7.500 m²’yi geçmeyen iki işi, üstlenebilir. Yapı inşaat alanı 7.500 m²’yi geçen veya kamu kurum ve kuruluşlarınca yaptırılan kamu yatırımı niteliğindeki yapıların şantiye şefleri aynı anda başka bir işin şantiye şefliğini üstlenemez. Şantiye şefi, görev yaptığı ilin sınırları dışında başka bir ilde görev üstlenemez” ibaresinin eklenmesinin, ve diğer kararlarının uygunluğuna,
- KARAR NO-1883** MBDG Kurulunun 31.01.2024 tarih ve 11 no.lu toplantısı görüşüldü. Bilgi alındı, uygunluğuna,

SORUŞTURMA DOSYASINA İLİŞKİN KARARLAR

- KARAR NO-1884** .
- KARAR NO-1885** .
- KARAR NO-1886** .
- KARAR NO-1887** .
- KARAR NO-1888** .
- KARAR NO-1889** .
- KARAR NO-1890** .
- KARAR NO-1891** .
- KARAR NO-1892** .
- KARAR NO-1893** .

KARAR NO-1894 .

KARAR NO-1895 .

KARAR NO-1896 .

KARAR NO-1897 .

KARAR NO-1898 .

KARAR NO-1899 .

KARAR NO-1900 .

KARAR NO-1901 .

KARAR NO-1902 .

KARAR NO-1903 **Ödemeler:**

Aşağıdaki faturaların ve ödemelerin uygunluğuna,

- Key Yazılım Çözümleri A.Ş.'nin 9.102,04TL bedelli 31.01.2024 tarih ve KYA2024000000019 no.lu faturası,
- Kolart Güvenlik ve Koruma Hiz. Tic. Ltd. Şti.'nin 68.027,20TL bedelli 31.01.2024 tarih ve KGC2024000000084 no.lu faturası,
- Key Yazılım Çözümleri A.Ş.'nin 29.363,00TL bedelli 01.02.2024 tarih ve KYA2024000000022 no.lu faturası,
- Pulsarin Yazılım Hizmetleri Berkan Şahin'in 10.920,00TL bedelli 01.02.2024 tarih ve GIB2024000000004 no.lu faturası,
- Adalılar Temizlik Havva Yıldırım'ın 79.560,00TL bedelli 02.02.2024 tarih ve GIB2024000000008 no.lu faturası,
- Ziraat Gurup Matbaacılık Ambalaj San. ve Tic. A.Ş.'nin 7.950,00TL bedelli ZRT2024000000021 no.lu faturası,
- Kazan Yayıncılık Kültür ve Tur. Tic. A.Ş.'nin 8.491,63TL bedelli EAR2024000000009 no.lu faturası,
- Ankaradayı Tur. Otelcilik İnş. Gıda San. Tic. A.Ş.'nin 11.900,00TL bedelli GHA20240000000347 no.lu faturası,
- Redaksiyon Yayıncılık ve Tic. Ltd. Şti.'nin 9.540,00TL bedeli 05.02.2024 tarih ve EAR2024000000008 no.lu faturası,

Karar verilmiştir.

Taner YÜZGEÇ
Başkan

Nusret SUNA
II. Başkan

Özer AKKUŞ
Sekreter Üye

Jale ALEL
Sayman Üye

Sıdika Gülsun PARLAR
Üye

Veysel ÖZKAN
Üye

Tansel ÖNAL
Üye

Ek-1)

İstanbul Şubemizin 23.01.2024 tarih ve 34.00546 sayılı yazısıyla bildirdiği 81130 sicil no.lu üye Fatih ECE'nin başvurusu için hazırlanan görüş:

TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası Proje Ve Fenni Mesuliyet Hizmetleri Öneri Ücret Tarifesi'nde, Not 6 paragrafında, mevcut bir yapının taşıyıcı sisteminin, servis yükleri ve deprem yükleri altında dayanımının incelenmesi ve değerlendirme raporunun sunulması ile ilgili hizmetin bedeli belirtilmektedir. Konu dilekçede bu hizmetin kapsamı sorulmaktadır. Böyle bir hizmetin kapsamı esas olarak, Türkiye Bina Deprem Yönetmeliği'nin Deprem Etkisi Altında Mevcut Bina Sistemlerinin Değerlendirilmesi Ve Güçlendirme Tasarımı İçin Özel Kurallar başlıklı 15. bölümünde verilen bilgi toplama yöntemleri ve hesap kuralları esas alınarak, deprem etkisi altında bir yapıda beklenen performans seviyesinin ortaya çıkması için sayısal modelleme ve analizlerin yapılması, analizler sonucunda elde edilen değerler doğrultusunda eleman hasar düzeyleri ve yapı performansının belirlenmesi, ulaşılan sonucun bir sonuç rapor bölümünde aktarılması, yine sonuç rapor kapsamında, eğer binada güçlendirme ihtiyacı tespit edilirse, binanın performansına, göreceği öngörülen hasar seviyesine, mevcut yapı malzemesine, binanın lokasyonuna v.b parametrelere bağlı olarak, çeşitli güçlendirme alternatifleri içerisinde, mühendis tarafından uygun olduğu düşünülen güçlendirme yönteminin öneri olarak sunulmasıdır.

Yukarıda açıklanan hizmet kapsamının bedeli, TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası Proje Ve Fenni Mesuliyet Hizmetleri Öneri Ücret Tarifesi'nde, Not 6 paragrafından da anlaşılacağı şekilde, proje ücreti belirleme formülü aynen kullanılacak, bu formüldeki çarpanlardan olan Hizmet Bölümleri ile ilgili katsayı 0.50, Yapı Sınıfı Katsayısı 1.2 alınacaktır.

Binada güçlendirme ihtiyacı tespit edilirse güçlendirme projesi ayrı bir hizmet olduğu için, bu hizmetin bedeli, TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası Proje Ve Fenni Mesuliyet Hizmetleri Öneri Ücret Tarifesi'nde, Not 7 paragrafında verilmiştir. Buna göre yine proje ücreti belirleme formülü aynen kullanılacak, bu formüldeki çarpanlardan olan Hizmet Bölümleri ile ilgili katsayı 0.50, Yapı Sınıfı Katsayısı 1.2 alınacaktır. Ancak güçlendirme projesi hangi aşamaya kadar yapılacaksa, yani yalnızca bir öneri raporu yazılacaksa veya öneri raporu ile birlikte bir ön proje yapılacaksa, hesaplanan bedel ayrıca Tablo 5'de verilen ilgili Hizmet Bölümü katsayısı veya katsayıların toplamı ile çarpılacaktır.

Güçlendirme projesi için, Tablo 5'de verilen hizmet bölümlerinden öneri raporu, seçilen güçlendirme yönteminin geometrisini, neden seçildiğini, hesap, malzeme ve yük kabullerini, inşaat yöntemlerini anlatan bir rapordur. Ön proje ise, kesin olmayan ön hesaplarla belirlenmiş taşıyıcı sistem geometrisini (boyutlarını), kat kalıp planlarında ve öneri temel planında aktaran bir avan projedir. Yine Tablo 5'de hizmet bölümü olarak verilen metraj ise, kaba malzemelerinin metrajını içermektedir.