

TMMOB
İNŞAAT MÜHENDİSLERİ ODASI
46. DÖNEM YÖNETİM KURULU
17 NOLU TOPLANTI KARARLARI

TOPLANTI TARİHİ : 21.12.2018, Cuma
TOPLANTI SAATİ : 10:00
TOPLANTI YERİ : İMO Toplantı Salonu – Ankara
ÜYELER : Cemal GÖKÇE, Cemal AKÇA, Bülent ERKUL, Cem OĞUZ,
Hüseyin KAYA, Necati ATICI
GENEL SEKRETER YRD. : Bahaettin SARI

Gündeme dair görüşme yapıldı;

- Şubelerimizin 2019 yılı ajanda reklam gelirlerinin,
 - Personele motivasyon ve kurumiçi eğitim verilmesinin,
 - Genel Sekreter Yardımcılarının görev ve sorumluluklarının belirlenmesinin,
 - 20 Aralık 2018 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu Ortak Toplantısının değerlendirilmesinin,
 - Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu Ortak Toplantısında görüşülen ve tasarruf tedbirlerine uymadığı tespit edilen şubelerin durumlarının görüşülmesinin,
 - İMO Öğrenci Üye Yönetmeliğinin,
 - Asgari ücret Komisyonunun 01.12.2018 tarihli toplantısının
 - TMMOB Yapı Denetimi Sempozyumu Düzenleme Kurulunun 14.12.2018 tarihli toplantısının,
 - Teknik Dergi 2018 yılı danışman ücretlerinin ödenmesinin,
 - **KTMMOB'nin** 17.10.2018 tarih ve 53/2018/20/31 sayılı, **Adana Şubemizin**, 11.12.2018 tarih ve 01.02028 sayılı, **İstanbul Şubemizin** 12.12.2018 tarih ve 34.05020 sayılı, **Uşak Şubemizin** 19.12.2018 tarih ve 64.349 sayılı yazılarının,
 - Soruşturma talepli 39 adet dosyanın,
 - Soruşturması tamamlanmış 68 adet dosyanın,
- gündeme alınmasına,

KARAR NO-1241 Denetleme Kurulunun 46. Dönem ikinci tur denetlemelerine ait; **Antalya Şubemizin** 06-07.12.2018 tarihli, **Eskişehir Şubemizin** 30.11.2018 tarihli ve **Konya Şubemizin** 22.11.2018 tarihli denetim raporları görüşüldü.

- Denetleme Raporlarının şubelerine gönderilerek, tespit edilen hatalı ve eksik uygulamalarının giderilmesinin istenmesine, eksik ve hatalı işlemlerin tebliğinden itibaren en kısa sürede giderilmesine, giderilmediğinin tespiti durumunda eksik ve hatalı işleme neden olan sorumlular hakkında soruşturma başlatılmasına,

KARAR NO-1242 TİS kapsamı dışında kalan **Genel Sekreter, Genel Sekreter Yardımcısı, Hukuk Müşaviri, Mali Müşavir, Şube Sekreteri, Şube Sekreter Yardımcısı** ünvanlı görevlerde çalışan personel ve sendikalı olmayan personelin ücretleri görüşüldü.

A) Özel Kadrolu Personel;

1. **Ceylan ÖZKUL'un** maaşının 01/01/2019 tarihinden itibaren 6.000.-TL/ay (net) olarak uygulanmasına ve,
2. Maaşları yüksek olan **Serap DEDEOĞLU** ve **Nurçil SOYKUT** dışındaki "**Özel Kadrolu Personel**" maaşlarına;
 - a) 01/01/2019 – 30/06/2019 dönemi için %5,50,
 - b) 01/07/2019 – 31/12/2019 dönemi için %5,50,
 - c) 01/01/2020 – 30/06/2020 dönemi için %5,50 zam yapılmasına,

B) Şube Sekreter ve Sekreter Yardımcısı Kadrolu Personel:

1. Aşağıda isimleri yazılan personelin, maaşlarının 01/07/2018 tarihinden itibaren:

- | | |
|--------------------------|---------------------------------------|
| i. Eylem ULAŞ AYATAR | 5.500.- TL(Net) |
| ii. Erkal TÜLEK | 5.000.- TL(Net) |
| iii. Murat KARACAOĞLU | 5.000.- TL(Net) |
| iv. Funda KILINÇ SUVAKÇI | 5.000.- TL(Net) |
| v. Hasan ÜNAL | 5.000.- TL(Net) |
| vi. Hazal CANPOLAT | 4.250.- TL(Net) olarak uygulanmasına, |

ve;

- 01/01/2019 – 30/06/2019 dönemi için %5,50,
 - 01/07/2019 – 31/12/2019 dönemi için %5,50,
 - 01/01/2020 – 30/06/2020 dönemi için %5,50 zam yapılmasına,
2. **Rezan BULUT, Cem TURMUŞ, Ali Haydar ŞENGÜL, Mahsum Çiya KORKMAZ ve Emrah UYGUNOL'un maaşlarına;**
- 01/01/2019 – 30/06/2019 dönemi için %5,50,
 - 01/07/2019 – 31/12/2019 dönemi için %5,50,
 - 01/01/2020 – 30/06/2020 dönemi için %5,50 zam yapılmasına,
3. **Necat DEMİRCİ, Tahsin ASAN, Mehmet ÇELİK, Berkay GÜNGÖR, Ayşegül GELİR ÖZBEK'in maaşlarına;**
- 01/07/2018 – 31/12/2018 dönemi için %5,50,
 - 01/01/2019 – 30/06/2019 dönemi için %5,50,
 - 01/07/2019 – 31/12/2019 dönemi için %5,50,
 - 01/01/2020 – 30/06/2020 dönemi için %5,50 zam yapılmasına,
4. **Şube Sekreter yardımcıları asgari NET ücretlerinin 01.01.2019 tarihinden geçerli olmak üzere aşağıdaki kriterlere uygun olarak tespit edilmesine,**
- Üye sayısı 5000'e kadar olan Şubelerde 3.300.- TL/ay
 - Üye sayısı 5000-10000 arası olan Şubelerde 3.600.- TL/ay
 - Üye sayısı 10000-20000 arası olan Şubelerde 3.900.- TL/ay
 - Üye sayısı 20001 üzeri olan Şubelerde 4.250.- TL/ay
5. **Mesleki Denetim Personeli /Laboratuvar Mühendisi** kadrosunda çalışan personelin iş yoğunlukları dikkate alınarak İlgili Şubelerce durumlarının yeniden gözden geçirilmesine,
6. Toplu İş Sözleşmesinin yürürlük tarihi ile imza tarihi arasında işe giren personele, "Sendikaya üye olduğu tarihten itibaren" TİS Sözleşmesi kapsamındaki ücret artışlarının ve sosyal hakların aynen uygulanmasına,
- C) **Sendika üyesi olmayan personel maaşlarına;** Sendikalar ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunun 18.maddesi göz önünde bulundurularak; TİS'in 42 nci maddesinin (a), (b), (c), (d) fıkralarında belirlenen ücret zamlarının, sendikalı eşdeğer üyelerin ödeyeceği sendika aidat tutarı düşürüldükten sonra 5,00TL (BeşTürkLirası) daha eksiltilmesi ile bulunan miktar kadar ücret artışı yapılmasına,

D) Özel Kadrolu Personel, Şube sekreteri ve sekreter yardımcısı kadrolu personel ile sendika üyesi olmayan personele aşağıdaki listede belirtilen sosyal yardımların yapılmasına,

Kıdem Zammı	Kıdem Zammı	20 TL/AY	
İkramiyeler	İkramiye	1.100 TL/YIL	Ocak ayında, birinci yıl net 1.100,00 TL, ikinci yıl net 1.100,00 TL ikramiye ödenir.
Sosyal Ödemeler	Yemek Ödemesi	18 TL/GÜN	
	Bayram ve Yılbaşı Desteği	125 TL	Birinci ve ikinci yıl, yılbaşı, ramazan ve kurban bayramlarında ödenir.
	Öğrenim Ödemesi	300 TL	Birinci ve ikinci yıl, eylül ayı başında personelin eğitim gören çocuklarına ödenir.
	Doğum Yardımı	2.000 TL	Personelin eşinin veya kendisinin doğum yapması halinde ödenir.
	Evlilik Yardımı	2.500 TL	Personelin evlenmesi durumunda bir kez ödenir.
	Ölüm Yardımı	10.000 TL	Personelin normal ölümü durumunda ödenir.
	Ölüm Yardımı	40.000 TL	Personelin iş kazası sonucunda ölümü durumunda ödenir.
	Ölüm Yardımı	2.000 TL	Personelin birinci derece yakınlarının ölümü durumunda ödenir.
	Afet Yardımı	5.000 TL	Personele yangın, sel, deprem vb. afetlerden dolayı ödenir.
	İhbar Tazminatı		Personelin iş akitlerinin bildirimli feshi 1,5 yıl ile 3 yıl sürmüş ise 8 hafta, 3 yıl ve daha fazla sürmüş ise 10 hafta sonra feshedilmiş olur.
	Yıllık Ücretli İzin		Hizmet süresi 1-5 yıl(dahil) olanlara 16, 6-15yıl (dahil) olanlara 22, 15 yıldan fazla olanlara 28 iş günü izin verilir.
	Hastalık Yardımı		Personelin iş göremezlik rapor süresince işçi ücreti tam ödenir. Ancak SGK dan alacağı iş göremezlik ödeneğini en geç bir ay içerisinde işverene iade eder.

KARAR NO-1243 Şubelerimizin 2019 yılı ajanda reklam gelirleri görüşüldü. Şubelerimizin 2019 yılı ajanda reklam gelirlerinden merkez payı alınmamasına,

KARAR NO-1244 Genel Sekreter Yardımcılarının görev ve sorumlulukları görüşüldü. 06.08.2018 tarih ve OB.2270 sayılı yazı ile tebliğ edilen “İMO Organizasyon Şeması” nda Genel Sekreter Yardımcıları için belirlenen tanımlı iş ve işlemlerin gerektirdiği yazıların ilgili Genel Sekreter Yardımcısı tarafından yapılmasına, Genel Sekreter Yardımcılarının yazışmalarla ilgili olarak Genel Sekreter Vekili Bahaettin SARI’yı bilgilendirmelerine ve koordineli bir çalışma yürütmelerine, ayrıca her haftanın ilk mesai gününde 09:00 da haftalık değerlendirme, her mesai günü sonunda günlük değerlendirme için genel sekreterlik toplantısı yapılmasına,

KARAR NO-1245 20 Aralık 2018 tarihinde yapılan Yönetim Kurulu ve Denetleme Kurulu Ortak toplantısı görüşüldü. Tasarruf tedbirlerine uymadığı tespit edilen şubelerin uyarılmasına,

- KARAR NO-1246** Personeler kurum içi eğitim verilmesi görüşüldü. Denetleme Kurulunun önerisi de dikkate alınarak personele 06-07 Şubat 2019 tarihlerinde Antalya’da motivasyon ve kurum içi eğitimi verilmesine, eğitime şube yönetim kurulu sayman üyeleri, şube sekreterleri, şube sekreter yardımcıları, şube yönetim kurulu tarafından görevlendirilecek muhasebe ve idari iş ve işlemlerden sorumlu personel ve ayrıca şubelerin uygun göreceği mühendis olmayan personelin katılmasına,
- KARAR NO-1247** İMO Öğrenci Üye Yönetmeliğinin çeşitli kurul ve toplantılarda tartışılarak olgunlaştırıldığı şekliyle kabul edilmesine (Ek-1) ve 1 Ocak 2019 tarihi itibarıyla uygulanmaya konulmasına,
- KARAR NO-1248** Teknik Dergi 2018 yılı danışman ücretlerinin ödenmesine,
- KARAR NO-1249** KTMMOB 17.10.2018 tarih ve 53/2018/20/31 sayılı yazısından bilgi alındı, dosyasına,
- KARAR NO-1250** Üyelere ve personele yaptırılan Grup Ferdi Kaza Sigortasının en uygun teklifi veren Willis Towers Watson firmasınınca yenilenmesinin uygunluğuna,
- KARAR NO-1251** İşyeri Kurulunun 18.12.2018 tarihli 1 nolu toplantı kararları görüşüldü. Kurul kararlarına uygun olarak;
a) **Aydın Şubemizin** 01.11.2018 tarih ve 09.747 sayılı yazısı ile bildirdiği, şube personeli **Ebru VARLI**’nın SGK gün ve hizmet yılının dolması nedeniyle 1475 sayılı İş Kanununun 14. Maddesine göre, kıdem tazminatının ödenerek iş akdinin sonlandırılması ile ilgili talebin uygunluğuna, **Ebru VARLI**’nın İş Kanunu’nun 14. Maddesi uyarınca yasal hakları ödenerek **31.12.2018** tarihi itibarıyla iş akdinin fesih edilmesine,
b) **Konya Şubemizin** 16.10.2018 tarih ve 42.0991 sayılı yazısı ile bildirdiği, Karaman Temsilcilik Personeli **Nahide AY**’ın iş akdinin fesih edilmesi ile ilgili talebinin uygunluğuna, **Nahide AY**’ın İş Kanunu’nun 18. Maddesi uyarınca yasal hakları ödenerek **31.12.2018** tarihi itibarıyla iş akdinin fesih edilmesine,
- KARAR NO-1252** İMO Afet Acil Eylem Planı görüşüldü. İMO Afet Acil Eylem Planının hukuk görüşü doğrultusunda düzenlenmesi için Afet Hazırlık ve Müdahale Kuruluna gönderilmesine,
- KARAR NO-1253** Antalya’da 08.12.2018 tarihinde gerçekleştirilen genç-İMO 11. Öğrenci Meclisi Toplantısında Öğrenci Konseyi **Asıl Üyeliklerine** Dilan YILMAZ, Fatih ERİKÇİ, Ekin Ulaş BARLAS, Melike YILDIRIM ve Merve TANRIKULU’nun, **Yedek Üyeliklerine** Etkin ŞİMŞEK, Gülbin Didar ŞAHİN, Mertcan YELLİ, Erdi LEYMUN ve Çağkan DEMİREL’in seçilmelerinin uygunluğuna,
- KARAR NO-1254** 11.Dönem genç-İMO Öğrenci Konseyinin ilk toplantısının ders ve sınav yoğunlukları nedeniyle kendileri için uygun olduğunu belirttikleri 20 Ocak 2019 tarihinde yapılmasına,

- KARAR NO-1255** Sağlık sorunları nedeniyle aidatlarının silinerek kayıtlarının kapatılmasını talep eden üyelerimizin başvuruları görüşüldü. İstanbul Şubemize kayıtlı, 34663 sicil numaralı üye **Recep OKUT'un** Konya Eğitim ve Araştırma Hastanesi Özürlü Sağlık Kurulu raporuna, Ankara Şubemize kayıtlı 30188 sicil numaralı üye **Ünal SOLMAZ'ın** Gazi Üniversitesi Sağlık Araştırma ve Uygulama Merkezi Gazi Hastanesi Engelli Sağlık Kurulu Raporuna, Ankara Şubemize kayıtlı 37816 sicil numaralı üye **Fikri DENİZ'in** Cumhuriyet Üniversitesi Tıp Fakültesi Uygulama ve Araştırma Hastanesi Nükleer Tıp Anabilim Dalının raporuna, İzmir Şubemize kayıtlı 46167 sicil numaralı üye **Mehmet ŞİMŞEK'in** İzmir Kuzey Kamu Hastaneleri Birliği Genel Sekreterliği Buca Seyfi Demirsoy Devlet Hastanesi Engelli Sağlık Kurulu raporuna istinaden, İMO Bütçe Uygulama Esasları 2.12. maddesi uyarınca tahakkuk etmiş aidatlarının silinerek **üyelik kayıtlarının kapatılmasına**, İstanbul Şubemizin 89120 sicil numaralı üyesi **Yusuf ÖZBAŞ'ın** talebinin uygun olmadığına,
- KARAR NO-1256** Yollar Türk Milli Komitesinin, Odamız üyelik aidatı ile ilgili 19 Aralık 2018 tarih ve YTMK-18/202 sayılı e-postası ile bildirdiği 2018 yılına ait **700,00TL** üyelik aidatının ödenmesine,
- KARAR NO-1257** **Adana Şubemizin**, 11.12.2018 tarih ve 01.02028 sayılı yazısıyla bildirdiği, Kahramanmaraş Temsilciliği Personeli **Ahmet Zülfü BOZOK'a** kasa tazminatı ödenmesi ile ilgili talebinin daha sonra değerlendirilmesine,
- KARAR NO-1258** **Ankara Şubemizin**, 06.12.2018 tarih ve 06.12154 sayılı yazısıyla bildirdiği, 10 Ekim Ankara Gar Katliamında hayatını kaybeden Atılım Üniversitesi İnşaat Mühendisliği Bölümü Öğrenci Başak Sıdar ÇEVİK'in öğrenci üye olarak kaydının yapılması ile ilgili talebi görüşüldü. Hukuken hayatını kaybetmiş bir kişinin Odaya öğrenci üye olarak kaydının yapılmasının mümkün olmadığına,
- KARAR NO-1259** **Ankara Şubemizin**, 18.12.2018 tarih ve 06.12376 sayılı yazısı görüşüldü. İstifa eden Kırşehir Temsilci Yardımcısı 94691 sicil numaralı üye **Seçkin KOLUKIRIK'ın** yerine 53994 sicil numaralı üye **Oğuz ÇALIŞKAN'ın** temsilci yardımcısı olarak atanmasına,
- KARAR NO-1260** **Ankara Şubemizin**, 18.12.2018 tarih ve 06.12377 sayılı yazısı görüşüldü. İstifa eden Zonguldak Temsilci Yardımcısı 113454 sicil numaralı üye **Çağrı MENGÜVERDİ'nin** yerine 96928 sicil numaralı üye **Doğukan GÜNGÖR'ün** temsilci yardımcısı olarak atanmasına,
- KARAR NO-1261** **Ankara Şubemizin**, 18.12.2018 tarih ve 06.12379 sayılı görüşüldü. İstifa eden Çorum Temsilcisi 48797 sicil numaralı üye Özgür KILIÇ'ın yerine 88344 sicil numaralı üye **Celal ÖZTÜRK'ün** atanmasına, yeni Temsilcilik Kurulunun görev dağılımının **Serda UYSAL KARLIDAĞ** (51107) Temsilci, **Gürkan AKOĞLU** (67269), **Hakan DUMAN** (84199), **Celal ÖZTÜRK** (88344) ve **Mehmet KARATAŞ** (100665)'in Temsilci Yardımcısı olarak belirlenmesinin uygunluğuna,
- KARAR NO-1262** **Ankara Şubemizin**, 18.12.2018 tarih ve 06.12370 sayılı fasıl aktarımı ile ilgili yazısı görüşüldü. 770.12 Kıymet Alımları Faslı içerisinde yer alan 02. Binalar Alt Kaleminden 85.000TL düşülerek, 770.01 Temsilcilik Giderleri Faslına 15.000TL, 770.04 Amaca Yönelik Giderler Faslı içerisinde yer alan 07 Diğer Amaca Yönelik Giderler Alt Kalemine 70.000TL eklenmesi taleplerinin uygunluğuna,
- KARAR NO-1263** **Eskişehir Şubemizin**, il dışına taşınmaları nedeniyle Şube Yönetim Kurulu Üyeliklerinden istifa eden **Gökçen ARSLAN** ve **Neşe BİRLİK GAZNEPOĞLU'nun** yerine, birinci yedek üye **Serdar AKSOY** ile ikinci yedek üye **Hamdi Neziğ GÖK'ün** getirildiklerini bildirir 13.12.2018 tarih ve 26.01091 sayılı yazısından bilgi alındı, dosyasına

- KARAR NO-1264** Antalya Şubemizin 06.11.2018 tarih ve 07.1408 sayılı yazısı ile bildirdiği “İnşaat Mühendisinin Hukuk El Kitabı” basımı ile ilgili talebinin, Hukuk görüşü doğrultusunda uygunluğuna,
- KARAR NO-1265** İstanbul Şubemizin, 12.12.2018 tarih ve 34.05020 sayılı Beton Kongresiyle ilgili yazısından bilgi alındı, dosyasına,
- KARAR NO-1266** Samsun Şubemizin, 10.12.2018 tarih ve 55.01265 sayılı yazısıyla bildirdiği, Tokat Temsilciliği personeli **Demet (YİĞİT) ÇAĞLAR’a**, Toplu İş Sözleşmesinin 46/6-a maddesi uyarınca **2.000TL** doğum yardımı yapılmasının uygunluğuna,
- KARAR NO-1267** Samsun Şubemizin, 18.12.2018 tarih ve 55.1309 sayılı şube tarafından düzenlenecek olan Ulaştırma Politikaları Çalıştayı’nın ertelenmesi ile ilgili yazısı görüşüldü. Ulaştırma Politikaları Çalıştayı’nın **23.03.2019** tarihinde yapılmasına,
- KARAR NO-1268** Uşak Şubemizin, 19.12.2018 tarih ve 64.349 sayılı hukuk danışmanlığı hizmeti verilmesi ile ilgili yazısı görüşüldü. Tasarruf tedbirleri nedeniyle uygun olmadığına, şubemizin hukuki ihtiyaçlarına merkezden destek verilmesine,
- KARAR NO-1269** Ankara Şubemizin, 05.11/12.11.2018 tarih ve 19-20 nolu, Antalya Şubemizin, 31.10/28.11.2018 tarih ve 13-14 nolu, Çanakkale Şubemizin, 05.12.2018 tarih ve 12 nolu, Diyarbakır Şubemizin, 08.06/24.06/02.07/15.07/20.07/ 15.08/17.08/19.09/21.09/ 19.10/01.11/05.11/19.11/26.11.2018 tarih ve 15-28, Mersin Şubemizin, 26.11/03.12.2018 tarih ve 26-27 nolu, Muğla Şubemizin, 30.10/07.11/12.11/21.11.2018 tarih ve 22-25 nolu, Trabzon Şubemizin, 19.11/21.11.2018 tarih ve 33-34 nolu toplantı kararlarından bilgi alındı, dosyasına,
- KARAR NO-1270** İnşaat Mühendisliği Eğitim Kurulunun 13.12.2018 tarihli toplantısı görüşüldü. 19 Ocak 2019 tarihinde Ankara’da yapılacak olan 4. İnşaat Mühendisliği Bölüm Başkanları toplantısına, Yök Başkanı, Müdek Başkanı, ve Prof. Dr. Sinan ALTIN, Prof. Dr. Güney ÖZCEBE, Prof. Dr. Faruk KARADOĞAN, Prof. Dr. Erdem CANBAY, Prof. Dr. Tuğrul TANKUT ile Prof. Dr. Uğur ERSOY’un da davet edilmelerine,
- KARAR NO-1271** İnşaat Yönetimi Kurulunun 13.12.2018 tarihli toplantısı, bilgi alındı dosyasına
- KARAR NO-1272** Asgari ücret Komisyonunun 01.12.2018 tarihli toplantısı görüşüldü. TMMOB tarafından belirlenen "Ücretli Çalışan Mühendis, Mimar ve Şehir Plancılarının 2019 Yılında İlk İşe Girişlerinde Baz Alınacak brüt 4500TL lik Asgari Ücretin" ücretli olarak çalışan meslektaşlarımıza uygulanmasının sağlanması için yapılması gerekenler hakkında şubelerden görüş istenmesinin uygunluğuna, diğer kararlarından bilgi alındı dosyasına,
- KARAR NO-1273** TMMOB Yapı Denetimi Sempozyumu Düzenleme Kurulunun 14.12.2018 tarihli toplantısı görüşüldü. Düzenleme Kurulu Üyeliklerine Yönetim Kurulu Üyesi **Hüseyin KAYA** ile Genel Sekreter Yardımcısı **Dilek BEKİROĞLU’nun**, Danışma Kurulu Üyeliğine ise Sekreter Üye **Şükrü ERDEM’in** bildirilmesine,
- KARAR NO-1274** TMMOB Emekli Mühendis Mimar ve Şehir Plancılarının Sorunları Çalışma Grubunun 29.11.2018 tarihli toplantısı, TMMOB Kamuda Çalışan Mühendis, Mimar ve Şehir Plancılarının Sorunları Çalışma Grubunun 05.12.2018 tarihli toplantısı, TMMOB Oda Aidat Uygulamaları Komisyonunun 19.12.2018 tarihli toplantısı, TMMOB Kamusal Bakış Sempozyumu Düzenleme Kurulunun 12.12.2018 tarihli toplantısından, bilgi alındı dosyasına,

SORUŞTURMA DOSYASINA İLİŞKİN KARARLAR

KARAR NO-1275 .

KARAR NO-1276 .

KARAR NO-1277 .

KARAR NO-1278 .

KARAR NO-1279 .

KARAR NO-1280 .

KARAR NO-1281 .

KARAR NO-1282 .

KARAR NO-1283 .

KARAR NO-1284 .

KARAR NO-1285 .

KARAR NO-1286 .

KARAR NO-1287 .

KARAR NO-1288 .

KARAR NO-1289 .

KARAR NO-1290 .

KARAR NO-1291 .

KARAR NO-1292 .

KARAR NO-1293 .

KARAR NO-1294 .

KARAR NO-1295 .

KARAR NO-1296 .

KARAR NO-1297 .

KARAR NO-1298 .

KARAR NO-1299 .

KARAR NO-1300 .

KARAR NO-1301 .

KARAR NO-1302 .
KARAR NO-1303 .
KARAR NO-1304 .
KARAR NO-1305 .
KARAR NO-1306 .
KARAR NO-1307 .
KARAR NO-1308 .
KARAR NO-1309 .
KARAR NO-1310 .
KARAR NO-1311 .
KARAR NO-1312 .
KARAR NO-1313 .
KARAR NO-1314 .
KARAR NO-1315 .
KARAR NO-1316 .
KARAR NO-1317 .
KARAR NO-1318 .
KARAR NO-1319 .
KARAR NO-1320 .
KARAR NO-1321 .
KARAR NO-1322 .
KARAR NO-1323 .
KARAR NO-1324 .
KARAR NO-1325 .
KARAR NO-1326 .
KARAR NO-1327 .
KARAR NO-1328 .

KARAR NO-1329 .
KARAR NO-1330 .
KARAR NO-1331 .
KARAR NO-1332 .
KARAR NO-1333 .
KARAR NO-1334 .
KARAR NO-1335 .
KARAR NO-1336 .
KARAR NO-1337 .
KARAR NO-1338 .
KARAR NO-1339 .
KARAR NO-1340 .
KARAR NO-1341 .
KARAR NO-1342 .
KARAR NO-1343 .
KARAR NO-1344 .
KARAR NO-1345 .
KARAR NO-1346 .
KARAR NO-1347 .
KARAR NO-1348 .
KARAR NO-1349 .
KARAR NO-1350 .
KARAR NO-1351 .
KARAR NO-1352 .
KARAR NO-1353 .
KARAR NO-1354 .
KARAR NO-1355 .
KARAR NO-1356 .

KARAR NO-1357 .
KARAR NO-1358 .
KARAR NO-1359 .
KARAR NO-1360 .
KARAR NO-1361 .
KARAR NO-1362 .
KARAR NO-1363 .
KARAR NO-1364 .
KARAR NO-1365 .
KARAR NO-1366 .
KARAR NO-1367 .
KARAR NO-1368 .
KARAR NO-1369 .
KARAR NO-1370 .
KARAR NO-1371 .
KARAR NO-1372 .
KARAR NO-1373 .
KARAR NO-1374 .
KARAR NO-1375 .
KARAR NO-1376 .
KARAR NO-1377 .
KARAR NO-1378 .
KARAR NO-1379 .
KARAR NO-1380 .
KARAR NO-1381 .

KARAR NO-1382 Ödemeler;

Aşağıdaki faturaların ödenmesinin uygunluğuna,

- Julytour Bilişim Tur. Tek. İnş. ve Taş. Tic. Ltd. Şti.'nin 3.218,57TL bedelli 04.12.2018 tarih ve 112215 sayılı faturası,
- Lotus Life Ajans Rek. Tan. Bas. Yay. Org. Amb. İth. İhr. San. ve Tic. Ltd. Şti.'nin 4.414,50TL bedelli 12.12.2018 tarih ve 042189 sayılı faturası,
- Express Gemicilik Hava Kargo Tur. Ve Tic. Ltd. Şti.'nin 51.634,99TL bedelli 13.12.2018 tarih ve 450557 sayılı faturası,
- Lotus Life Ajans Rek. Tan. Bas. Yay. Org. Amb. İth. İhr. San. ve Tic. Ltd. Şti.'nin 436.092,65TL bedelli 17.12.2018 tarih ve 042194 sayılı faturası,
- Yalçinkaya Grup Gıda Temizlik ve İht. Mad. Tic. San. Ltd. Şti.'nin 3.005,48TL bedelli 18.12.2018 tarih ve 127964 sayılı faturası,
- BB Kurye Dağıtım Gıda Mim. Müh. İnş. Tur. San. ve Tic. Ltd. Şti.'nin 3.527,49TL bedelli 18.12.2018 tarih ve 061558 sayılı faturası,
- Dursunoğlu Mobilyanın 11.800TL bedelli 20.12.2018 tarih ve 002835 sayılı faturası,

Karar verilmiştir.

Cemal GÖKÇE
Başkan

Cemal AKÇA
II. Başkan

Bülent ERKUL
Sayman Üye

Cem OĞUZ
Üye

Hüseyin KAYA
Üye

Necati ATICI
Üye

EK-1
TMMOB İNŞAAT MÜHENDİSLERİ ODASI
ÖĞRENCİ ÜYE YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM
Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, ülkemizdeki üniversitelerin inşaat mühendisliği ve ulaştırma mühendisliği bölümlerinde öğrenim görmekte olan öğrencilerin; akademik, sosyal ve kültürel sorunlarına demokratik ve bilimsel üniversite ekseninde çözüm üretmek, bu süreçte Meslek Odalarını tanımalarını ve Oda faaliyetleri içinde yer almalarını sağlamak ile Oda'nın üniversiteler ile yürüttüğü işbirliği çalışmalarına bu çerçevede de katkıda bulunmaktır.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu yönetmelik, ülkemizdeki üniversitelerin inşaat mühendisliği ve ulaştırma mühendisliği bölümlerinde öğrenim görmekte olan öğrencilerin, Oda'ya "Öğrenci Üye" olarak kaydedilmelerinin esaslarını, Öğrenci Üyelerin hak ve sorumluluklarını, Oda ile ilişkilerini ve Oda çatısı altında örgütlenmelerinin kurallarını tanımlar ve kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelik, 27/1/1954 tarihli ve 6235 sayılı Türk Mühendis ve Mimar Odaları Birliği Kanununun 39 uncu maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

Madde 4 – (1) Bu Yönetmelikte,

- a) Oda (İMO): TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası' nı,
- b) Şube: TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası Şubesi' ni,
- c) OYK: Oda Yönetim Kurulu' nu,
- ç) ŞYK: Şube Yönetim Kurulu' nu,
- d) Öğrenci: Ülkemizdeki üniversitelerin inşaat mühendisliği ve ulaştırma mühendisliği bölümlerinde öğrenim görmekte olan öğrencileri,
- e) Öğrenci Üye: Bu Yönetmelik hükümlerine göre Oda'ya kaydı yapılan öğrencileri, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

**Öğrenci Üyelik Koşulları, Üyelik Belgesi Verilmesi,
Üyelğin Sürdürülmesi, Üyelik Hak ve Sorumlulukları**

Öğrenci Üyelik koşulları

MADDE 5 - (1) Oda'ya Öğrenci Üye olabilmek için, ülkemizdeki üniversitelerin inşaat mühendisliği ve ulaştırma mühendisliği bölümlerinde lisans öğrencisi olmak zorunludur.

Öğrenci üyelik kaydı için gerekli belgeler

MADDE 6 - (1) Öğrenci Üyelik kaydı için aşağıdaki belgeler gereklidir;

- a) Öğrenci üye adayı tarafından doldurulmuş öğrenci üyelik başvuru formu,
- b) Aslı ibraz edilmek kaydıyla, nüfus cüzdanı fotokopisi,
- c) Aslı ibraz edilmek kaydıyla, öğrenim görmekte olduğu üniversite tarafından düzenlenmiş, başvurunun yapıldığı öğrenim yılına ait öğrenci belgesinin aslı veya onaylı fotokopisi,
- ç) İki adet vesikalık fotoğraf,
- d) OYK tarafından belirlenen Öğrenci Üye kayıt ücretinin ödendiğini gösterir makbuz,
- e) İMO üye aidatının %5'ini geçmemek üzere OYK tarafından her yıl belirlenen Öğrenci Üye aidatının ödendiğini gösterir makbuz.

Öğrenci Üyelik kayıt işlemleri ve geçerlilik süresi

MADDE 7 – (1) Öğrenci Üyelik kayıt işlemleri;

a) Yönetmeliğin 5. maddesinde tanımlanan öğrencinin, 6. Maddesinde belirtilen belgelerle Şube'ye başvurması halinde, "Öğrenci Üye" olarak Oda'ya ön kayıt yapılır ve Oda onayından sonra Öğrenci Üye Kimliği verilir. Şubeler yalnızca kendi etkinlik alanlarında yer alan üniversitelerdeki öğrencilerin "Öğrenci Üye" ön kayıt işlemlerini yaparlar.

b) Öğrenci üyenin üyelik kayıt bilgileri Oda veri tabanı içerisinde ayrı bir bölümde tutulur.

(2) Öğrenci üyelik geçerlilik süresi;

a) Öğrenci Üyelik süresi bir öğretim yılı ile kısıtlıdır.

b) Öğrenci Üyelik, her öğrenim yılı başlangıcında Öğrenci Üyenin bu Yönetmelik'in 6. maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinde belirtilen evrakla birlikte başvurusu ile bir yıl geçerli kılınarak, Öğrenci Üye kimlik kartının vizelenmesiyle sürdürülür.

c) IMO üye aidatının %5'ini geçmemek üzere OYK tarafından her yıl belirlenen Öğrenci üye aidatı, Öğrenci Üye tarafından her öğrenim yılı başında kimlik vize işlemleri sırasında ödenir.

Öğrenci Üyeliğin son bulması

MADDE 8 - (1) Öğrenci Üyelik;

a) Öğrenci Üye'nin üyelikten istifa etmesi,

b) Herhangi bir nedenle öğrenciliğin sona ermesi.

c) Yönetmelik hükümlerine, Oda ve Birlik yönetmeliklerinde tariflenen mesleki davranış ilkelerine aykırı davranması halinde ŞYK veya Öğrenci Konseyi'nin talebi ve OYK kararı, ile son bulur.

ç) OYK tarafından belirlenen mesleki davranış ilkelerine aykırılık durumunda OYK tarafından sonlandırılır.

d) Mezun olduğu tarih itibarıyla öğrenci üyelik sona erer ve yönetmelik kapsamında üstlenmiş olduğu görevler düşer.

e) Üniversiteye kayıt yılından itibaren 6 tam yılın sonu itibarıyla üyeliği düşürülür.

Öğrenci Üyenin hakları ve sorumlulukları

MADDE 9 – (1) Öğrenci Üye,

a) Oda etkinliklerinden (kurs, seminer, sempozyum, kongre, teknik gezi vb.) indirimli olarak yararlanır. İndirim oranı, yayınlarda %10'un, etkinliklerde %50 nin altında olmamak koşuluyla, Şube Öğrenci Kurulu tarafından önerilir ve ŞYK kararı ile belirlenir.

b) Oda'nın sağladığı "staj yeri " olanaklarından öncelikli olarak yararlanır. ŞYK staj yeri bulma ve yönlendirme konusunda en az bir şube çalışanını görevlendirmekle yükümlüdür.

c) Üniversite Temsilcileri aracılığıyla ücretsiz olarak dağıtılan Şube Bülteni, Teknik Güç ve OYK tarafından belirlenen diğer ücretsiz yayınlardan yararlanır.

ç) Kendi isteği veya Oda organlarından herhangi birinin talebi halinde, ŞYK kararı ile Şube Komisyonlarına, OYK kararı ile Oda Komisyonlarına "Öğrenci Üye" statüsü ile katılabilir.

d) Oda organlarına aday olamaz, Oda organı seçimlerinde oy kullanamaz.

e) Mühendislik hizmetleri konusunda üyelerin sahip olduğu yetkilere sahip olamaz.

(2) OYK ve ŞYK, Öğrenci Üye ile Oda ve/veya Şube ilişkilerini yürütmek üzere birer yönetim kurulu üyesini görevlendirir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Öğrenci Üye Örgütülüğü Organları

Üniversite ve Sınıf Temsilcisi seçimi

MADDE 10 - (1) Üniversite ve Sınıf Temsilcisi Seçimi;

a) Ülke genelindeki üniversitelerde yapılacak öğrenci üye üniversite ve sınıf temsilcileri seçimleri 15 Kasım tarihine kadar yapılır. Bu tarihten sonra yapılacak seçim sonucu belirlenen Üniversite ve Sınıf

Temsilcileri Öğrenci Meclisine katılamazlar. Şubeler, öğrenci üye üniversite ve sınıf temsilcileri seçim tarihi ve yerini en az 10 gün öncesinden duyurur.

b) Seçimlerde, seçim tarihinden en az 15 gün öncesine kadar kayıt yaptırmış öğrenci üyeler oy kullanabilirler. Üniversite ve/veya sınıf temsilcisi aday olmadığı ya da sadece bir öğrenci üyenin aday olduğu durumlarda ŞYK kararı ile Üniversite ve/veya sınıf temsilcileri 11.madde 1.fıkra (f) bendi, 2.fıkra (f) bendi ile bu maddenin 1.fıkra (b) bendi koşullarına uygun olarak atama ile belirlenir.

Üniversite ve Sınıf Temsilcisinin görevleri

MADDE 11- (1) Sınıf Temsilcisi,

- a) Öğrenci Üye örgütlülüğünü sınıf bazında yürüten kişidir.
- b) Sınıfındaki öğrencileri bu yönetmeliğin amaçları doğrultusunda organize eder, öğrenci örgütlenmesi ile ilişkisini sağlar ve Oda faaliyetlerinde yer almaları için gerekli çalışmayı yapar.
- c) Sınıf temsilcisi, sınıfındaki Şube'ye kayıtlı öğrenci üyelerce 15 Kasım tarihine kadar seçilir.
- ç) Sınıf temsilcisinin görev süresi bir akademik yıldır; yeni sınıf temsilcisi belirlenene kadar görevi devam eder.
- d) İnşaat Mühendisliği ve ulaştırma mühendisliği eğitimi, aynı üniversitede ikinci öğretim olarak da veriliyorsa, ikinci öğretim için de yukarıdaki koşullar çerçevesinde sınıf temsilcileri seçilir.
- e) Şube Yönetim Kurulu 1. Sınıflar için sınıf temsilcilerini seçime gerek olmaksızın atayabilir.
- f) Seçim tarihinden 15 gün öncesine kadar kayıt yaptırmış öğrenci üyeler aday olabilir. Sınıf temsilciliğine, normal öğretim süresi dışında eğitimine devam eden öğrenci üyeler aday olamaz.

(2) Üniversite Temsilcisi,

- a) Öğrenci Üye örgütlülüğünü üniversite bazında yürüten kişidir.
- b) Sınıf Temsilcilerinin faaliyetlerini bu yönetmelik çerçevesinde organize eder.
- c) Öğrenci Üye toplantılarını ve Sınıf Temsilcileri ile yapılacak toplantıları düzenler.
- ç) Öğrenim gördüğü üniversitenin öğrenci dernek ve toplulukları, öğretim üyeleri, inşaat mühendisliği ve ulaştırma mühendisliği bölümü yönetimi, mühendislik ve/veya inşaat fakültesi yönetimi ve üniversite yönetimi ile yönetmelik kapsamında iletişim kurmada yetkilidir.
- d) Görev süresi bir akademik yıldır; yeni üniversite temsilcisi belirlenene kadar görevi devam eder.
- e) Toplam iki akademik yıldan fazla görev yapamaz.
- f) Seçim tarihinden 15 gün öncesine kadar kayıt yaptırmış öğrenci üyeler aday olabilir. Üniversite temsilciliğine üniversitenin hazırlık, 4. sınıf ve normal öğretim süresi dışında eğitimini sürdüren öğrenci üyeler aday olamaz

(3) Şube Öğrenci Kurulu,

- a) Şubenin etkinlik alanında ikiden fazla üniversitenin yer alması halinde bu üniversitelerin Üniversite Temsilcilerinden oluşur; Kurul kendi arasından bir sözcü seçer. Sözcü oturumları yönetir ve Kurulu temsile yetkilidir.
- b) Şubenin etkinlik alanında bir üniversite olması halinde üniversite ve sınıf temsilcilerinden oluşur. Bu durumda üniversite temsilcisi kurul sözcülüğü görevini üstlenir.
- c) Şubenin etkinlik alanında iki üniversite olması halinde üniversite ve sınıf temsilcilerinden oluşur. Bu durumda kurul sözcülüğü görevini üniversite temsilcilerinden kendi aralarında seçtikleri biri yürütür. Kendi aralarında seçim yapamamaları halinde Şube Yönetim Kurulu'na belirlenir.
- ç) Ayda bir kez toplanabilir. Yönetmeliklere, Öğrenci Konseyi ve Öğrenci Meclisi kararlarına uygun olmak şartı ile ve katılanların oy çokluğu ile kararlarını alır. Karar defterine işler ve ŞYK' una iletir. İletilen kararlar, ŞYK tarafından değerlendirilerek gerekli görülenler, ŞYK görüşü ile birlikte Genel Sekreterliğe iletir.
- d) Düzenlediği etkinliklere ilişkin yazılı ve görsel dökümanları, öğrenci konseyi tarafından hazırlanan bülten veya e-bültende yayınlanmak üzere ŞYK' una iletir. ŞYK bu dökümanları değerlendirerek Genel Sekreterliğe iletir.
- e) Öğrenci Üyeleri ilgilendiren konuların görüşüldüğü ŞYK toplantılarına, ŞYK' nun davetiyle sözcü katılabilir.
- f) İnşaat mühendisliği ve ulaştırma mühendisliği eğitimi ile ilgili konularda incelemeler yapar, sorunların çözülmesine dair hazırlanan raporları ŞYK'nun bilgisine sunar.
- g) Üniversite Temsilcilerinin birbirleriyle ve bağlı bulundukları Şube ile ilişki ve işbirliğini sağlar.

- ğ) Bulunduğu bölgedeki TMMOB'ye bağlı diğer öğrenci üye örgütleri ile ŞYK' nun bilgisi çerçevesinde iletişim kurabilir.
- h) ŞYK'ndan, hazırlamış olduğu yazıların yayınlanması talebinde bulunabilir. Şube Öğrenci Kurulu yazılarının şube yayınlarında yayınlanmasına ŞYK kararı ile yer verilir. Şubeler öğrenci üye etkinliklerine ilişkin ayrı bir bülten ve e-bülten çıkaramaz.
- ı) Sorumlu olduğu öğrenci üye faaliyetlerinin planlanması ile ilgili olarak bütçe hazırlar ve ŞYK onayına sunar.
- i) Şube öğrenci seçimleri ŞYK gözlemcisi veya sorumlularının gözetim ve denetiminde yapılır.

(4) Öğrenci Meclisi;

a) Öğrenci Meclisine katılacak toplam öğrenci üye delege sayısı 250 öğrenciyi geçemez. Ülke çapında yer alan inşaat mühendisliği ve ulaştırma mühendisliği eğitimi veren Üniversitelerin;

1-Üniversite Temsilcileri,

2-Öğrenci Konseyi asıl üyeleri,

3-ŞYK tarafından aşağıda belirlenen şekilde sınıf temsilcileri arasından seçilecektir.

3.1) 1 ve 2 maddede tanımlanan delegeler dışında kalan sınıf temsilcileri arasından seçilir.

3.2) Şubelerden katılacak olan delege sayısı, şubelerin öğrenci üye sayısının toplam öğrenci üye sayısına göre belirlenen oran ile OYK tarafından belirlenerek şubelere iletilir.

3.3) Örgün ve ikinci öğretim programları olan üniversitelerde aynı dönemden yalnızca bir sınıf temsilcisi delege olabilir.

b) Öğrenci meclisi, her yıl OYK tarafından belirlenen yer ve tarihte (Aralık ayı sonuna kadar) toplanır.

c) İnşaat mühendisliği ve ulaştırma mühendisliği öğrencilerinin sorunlarının tartışıldığı en geniş platformdur. Türkiye çapında yapılacak genel etkinliklerin tavsiye kararları Öğrenci Meclisi tarafından alınır, alınan kararlar yönetmeliklere aykırı olamaz.

ç) Meclis toplantısında Öğrenci Konseyi seçimleri yapılır. Konsey seçimlerinde;

1. 4. sınıf (4. sınıf olup dönem sonunda mezun olacak) meclise katılan öğrenci üye,
2. Bir sene konsey üyeliği yapmış öğrenci üye,
3. Sınıf temsilcilerinin tamamı oluşturulmamış üniversitenin meclise katılan öğrenci üyesi,
4. 40 (kırk) tan az öğrenci üyesi bulunan üniversitenin meclise katılan öğrenci üyesi, aday olamaz.

Öğrenci Konseyi'ne aday olan öğrenci meclisi üyeleri adaylıklarını divana bildirir ve gizli oylama ile seçilir. Seçimler, İMO gözlemcisi ve sorumlularının, salonda bulunduğu saptandıktan sonra ve Oda Yönetmeliklerine ilkesel uygunluk içinde yapılır. Seçim sonuçlarına itirazlar, seçimleri takiben üç gün içerisinde Genel Sekreterliğe gerekçeleriyle birlikte yapılır.

d) OYK, Meclis Toplantılarında gerekli gördüğü zaman, süre kısıtlaması olmaksızın söz alır ve açıklamalarda bulunur.

(5) Öğrenci Konseyi;

a) Öğrenci Meclisi yıllık toplantısında yapılan seçim sonucunda 7 asıl, 7 yedek üyeden oluşan kuruldur. Öğrenci Konseyi'nin asıl ve yedek üyelerinden en az birinin kadın üye olması gereklidir. Seçimlerde kadın aday olmaması durumunda bu hüküm uygulanmaz. Seçim sonrası oluşan Öğrenci Konseyi, OYK'nun onayına sunulur.

b) OYK tarafından onaylanmasını izleyen bir ay içerisinde Oda Genel sekreterliği tarafından toplantıya çağrılır.

c) Öğrenci konseyi 7 asıl üye ile toplanır. İlk toplantısında kendi arasından bir Başkan ve Sekreter Üye seçer. Başkan Konsey oturumlarını yönetir ve temsile yetkilidir. OYK, Öğrenci Üyeleri ilgilendiren konuların görüşüldüğü toplantılarına, Başkan ya da Sekreter üyenin katılımını talep edebilir.

ç) Sekreter Üye ise Konsey üyeleri arasındaki ilişkinin sağlıklı olarak sürdürülmesini sağlar, gündem oluşturur ve yazışmaları denetler.

d) Öğrenci Meclisi kararları çerçevesinde yıllık çalışma programını hazırlayarak OYK'nun onayına sunar.

e) Şube Öğrenci Kurullarının çalışmalarını takip eder, değerlendirir, raporlar. Oda Yönetmeliklerine ve İMO Öğrenci Üye Yönetmeliğine aykırı bulduğu Şube Öğrenci Kurulu kararlarını OYK' ya sunar.

- f) Almış olduğu kararları, gerektiğinde bütçesiyle birlikte OYK` nun onayına sunar, onaylanmasını takiben kararın yürütücülüğünü üstlenir.
- g) TMMOB'ne bağı diğer Odalardaki Öğrenci Üye örgütleri ve yurtdışındaki inşaat mühendisliğı ve ulaştırma mühendisliğı öğrencileri örgütleri ile OYK` nun bilgisi çerçevesinde ilişki kurabilir.
- ğ) Yılda en az iki bülten veya e-bülten çıkarabilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

MADDE 12- 10 dan az öğrenci üyenin bulunduğu sınıflarda sınıf temsilcisi, 20 den az üyenin bulunduğu üniversitelerde üniversite temsilcisi seçimi yapılmaz. ŞYK önerisi ile OYK tarafından atama yapılabilir.

MADDE 13 – (1) Bu Yönetmelikte bulunmayan hükümler için TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası Ana Yönetmeliğı geçerlidir.

Yürürlük

MADDE 14 – (1) Bu yönetmelik Yönetim Kurulunun 21 Aralık 2018 Tarih ve 1247 sayılı kararı ile 01.01.2019 tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası Yönetim Kurulu yürütür.

Yönetmeliğın Yayınlanması		
	27.04.2007	40. Dönem 25 nolu toplantı 712 nolu karar
Yapılan Değişiklikler		
1	01.10.2011	42. Dönem 22 nolu toplantı 1250 nolu karar
2	21.12.2018	46. Dönem 17 nolu toplantı 1247 nolu karar