TMMOB
İNŞAAT MÜHENDİSLERİ ODASI
50. DÖNEM YÖNETİM KURULU
15 NOLU TOPLANTI KARARLARI

TOPLANTI TARİHİ	**:**	19 Ekim 2026 Pazartesi
TOPLANTI SAATİ	**:**	20:00
TOPLANTI YERİ	**:**	Çevrimiçi Oturum
ÜYELER	**:**	Selçuk ULUATA, Hatice Ülkü ÖZER, Eylem ULUTAŞ AYATAR, İhsan KAŞ, Tansel ÖNAL, Burkay GÜÇYETMEZ, Hüseyin Orkun KILIÇ
YEDEK ÜYELER	**:**	Cafer ÇETİN, Elif ERSOY, Engin Fırat ATA, Murat YILMAZ, Recep YILMAZ, Temel PİRLİ, Ufuk AKIN
GENEL SEKRETER	**:**	Bülent TATLI

KARAR NO-334 TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası Şube ve Temsilciliklerinde Düzenlenecek Belgeler ve Düzenleme Esaslarında yapılacak değişikliklerin uygunluğuna (**Ek-1**),

KARAR NO-335 Oda hizmet binasının jeneratör odasının bulunduğu kata ait çatının Satın Alma Yönetmeliğine göre en uygun teklifi veren ND Tasarım Batuhan Devecioğlu'na KDV hariç 220,000,00TL bedelle yaptırılmasının uygunluğuna,

KARAR NO-336 Üyelikten ayrılma talebinde bulunan Ek-2'de yer alan üyelerimizin kayıtlarının kapatılmasına,

KARAR NO-337 **Ankara Şubemizin,** 06.10.2026 tarih ve 06.11021 sayılı yazısıyla bildirdiği 02.09.2026 tarihinde vefat eden çocuğu Şube Personeli Cem ÇETİN'e 14.037,75TL ölüm yardımı yapılmasına,

KARAR NO-338 **Aydın Şubemizin,** 15.10.2026 tarih ve 09.1165 sayılı yazısıyla bildirdiği Nazilli Temsilciliği tarafından kullanılmakta olan temsilcilik hizmetlerinin yürütüldüğü taşınmazın fiziki şartlarının ihtiyaçları karşılayamaması nedeniyle aylık 25.000,00TL bedelle yeni bir yer kiralanabilmesi için onay talebinin Oda Adına Taşınmaz Kiralamalarına İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde uygunluğuna,

KARAR NO-339 **Bursa Şubemizin,** 14.10.2026 tarih ve 16.3726 sayılı Şube Yönetim Kurulu Üyesi Mahmud Sami DÖVEN'in iş durumu nedeniyle üyelik kaydını İstanbul Şubesine aldırması sebebiyle Yönetim Kurulu üyeliğinin düşürülmesi ve yerine mazbatanın birinci yedek sırasında yer alan 117400 sicil numaralı Ozan OLGUN'un davet edileceği ile ilgili yazısı görüşüldü. Bilgi alındı, dosyasına,

KARAR NO-340 **Diyarbakır Şubemizin,** 14.10.2026 tarih ve 21.3277 sayılı yazısıyla bildirdiği;

- Diyarbakır İli, Kayapınar İlçesi, Kayapınar Mahallesi, 1355 ada, 4 no.lu parselde bulunan ve Odamızın 229,26 m² ile hissedarı olduğu, Diyarbakır Bağlar Belediyesinin kendi hissesi olan ve satışa çıkarılan 2.393,24m²'lik hissenin Odamız adına satın alınabilmesi için en fazla 4.000.000,00TL'ye kadar teklif verilmesine, satın alma bedelinin 2.000.000,00TL'ye kadar olan kısmının Oda Başkanlığı bütçesinden karşılanmasına ve söz konusu taşınmazın Oda adına satın alınabilmesi için yapılacak ihalesine katılmak ve bu çerçevede yapılacak tüm iş ve işlemler ile tevhid işlemlerini yürütmek üzere Diyarbakır Şube Yönetim Kurulu Başkanı **Abdurrahman ARSLAN** (T.C. Kimlik No: ...), II. Başkanı **Ebru AYDIN TEKYILDIZ** (T.C. Kimlik No: ...), Sekreter Üyesi **Zinnar AKTAŞ** (T.C. Kimlik No: ...) ve Sayman Üyesi **Halit ATAMAN** (T.C. Kimlik No: ...)'dan herhangi ikisinin müştereken veya ayrı ayrı hareket etmek üzere yetkilendirilmelerine,
- 30.09.2026 tarihinde eşi doğum yapan Şube Personeli Mehmet ALTUN'a 14.037,75TL doğum yardımı yapılmasına,

KARAR NO-341 **Tekirdağ Şubemizin,** 30.09.2026 tarih ve 59.1620 sayılı yazısıyla bildirdiği 19 Aralık İnşaat Mühendisliği Haftası etkinlikleri kapsamında düzenleyecekleri dayanışma yemeği etkinliğinde kullanılmak üzere Oda bütçesinden, Şube bütçesine 1.000.000,00TL aktarılması talebinin reddine,

KARAR NO-342 **Van Şubemizin,** 08.10.2026 tarih ve 65.2038 sayılı yazısıyla bildirdiği Şube hizmetlerinin yürütüldüğü binanın dış cephe onarımının yapılması nedeniyle şube payına düşen 211.961,80TL ödemenin apartman yönetimine yapılabilmesi için 770.03.04 hesap kodlu Bina Bakım Onarım hesabında yeterli ödenek bulunmadığından 770.04.04 hesap kodlu Teknik Bilimsel Mesleki Etkinlik Giderleri hesabından, 770.03.04 hesap kodlu Bina Bakım Onarım hesabına 125.000,00TL fasıl aktarımı yapılması ve ödemenin gerçekleştirilebilmesi için onay talebinin uygunluğuna,

KARAR NO-343 **Ankara** Şubemizin, 08.07/29.07/10.08.2026 tarih ve 10-12 no.lu, **Antalya** Şubemizin 27.08.2026 tarih ve 11 no.lu, **Aydın Şubemizin** 28.09.2026 tarih ve 9 no.lu, **Balıkesir Şubemizin** 23.06/07.07/21.07/ 04.08/11.08/18.08/25.08/01.09.2026 tarih ve 12-20 no.lu, **Bursa Şubemizin** 04.08/11.08/18.08.2026 tarih ve 21-23 no.lu, **Çanakkale Şubemizin** 10.09.2026 tarih ve 10 no.lu, **Eskişehir Şubemizin** 15.09.2026 tarih ve 17 no.lu, **Gaziantep Şubemizin** 15.09.2026 tarih ve 21 no.lu, **Hatay Şubemizin** 09.09/16.09.2026 tarih ve 11-12 no.lu, **İstanbul Şubemizin** 10.08/26.08/07.09/21.09.2026 tarih ve 15-18 no.lu, **İzmir Şubemizin** 07.07/14.07/21.07/28.07/03.08/20.08/07.09/17.09/22.09.2026 tarih ve 18-26 no.lu, **Kocaeli Şubemizin** 01.09/09.09.2026 tarih ve 15-16 nolu, **Konya Şubemizin** 22.09.2026 tarih ve 10 no.lu, **Manisa Şubemizin,** 12.08/19.08/09.09/30.09.2026 tarih ve 17-20 no.lu, **Mersin Şubemizin** 15.09/22.09/29.09.2026 tarih ve 17-19 no.lu, **Samsun Şubemizin** 10.07/21.07/14.08/25.08/ 22.09.2026 tarih ve 10-13 no.lu, **Tekirdağ Şubemizin** 24.09.2026 tarih 9 no.lu, **Trabzon Şubemizin** 14.09.2026 tarih ve 28 no.lu, **Uşak Şubemizin** 10.09/30.09.2026 tarih ve 17-18 no.lu, **Van Şubemizin,** 10.09/15.09/17.09/29.09.2026 tarih ve 14-18 no.lu toplantı kararları görüşüldü. Bilgi alındı, dosyasına,

KARAR NO-344 Afet Hazırlık ve Müdahale Kurulunun 23.09.2026 tarih ve 4 no.lu toplantı kararları görüşüldü. Bilgi alındı, dosyasına,

KARAR NO-345 Kentsel Dönüşüm ve Altyapı Çalışma Grubunun 13.10.2026 tarih ve 5 no.lu toplantı kararları görüşüldü. Bilgi alındı uygunluğuna,

KARAR NO-346 **Aşağıdaki faturaların ödenmesinin uygunluğuna;**

- Redaksiyon Yayıncılık ve Tic. Ltd Şti.'nin 89.999,34TL bedelli 16.10.2026 tarih ve EAR2026000000047 no.lu faturası,
- Erkan Kurtuluş Parlak Erpa Soğutmanın 46.200,00TL bedelli 19.10.2026 tarih ve RPA2026000000053 no.lu faturası,
- Erkan Kurtuluş Parlak Erpa Soğutmanın 67.650,00TL bedelli 19.10.2026 tarih ve RPA2026000000054 no.lu faturası,
- Erkan Kurtuluş Parlak Erpa Soğutmanın 29.580,00TL bedelli 19.10.2026 tarih ve RPA2026000000055 no.lu faturası,
- Erkan Kurtuluş Parlak Erpa Soğutmanın 40.200,00TL bedelli 19.10.2026 tarih ve RPA2026000000056 no.lu faturası,
- Erkan Kurtuluş Parlak Erpa Soğutmanın 203.940,00TL bedelli 19.10.2026 tarih ve RPA2026000000057 no.lu faturası,
- Redaksiyon Yayıncılık ve Tic. Ltd Şti.'nin 156.000,00TL bedelli 19.10.2026 tarih ve EAR2026000000048 no.lu faturası,

oy birliğiyle karar verilmiştir.

Selçuk ULUATA Başkan	Hatice Ülkü ÖZER II. Başkan	Eylem ULUTAŞ AYATAR Sekreter Üye	İhsan KAŞ Sayman Üye

Tansel ÖNAL Üye	Burkay GÜÇYETMEZ Üye	Hüseyin Orkun KILIÇ Üye

Ek-1) TMMOB İnşaat Mühendisleri Odası Şube ve Temsilciliklerinde Düzenlenecek Belgeler ve Düzenleme Esasları

Düzenlenecek Belge Türleri

1- Şantiye Şefliği Oda Kayıt Belgesi (Ruhsatlı)
2- Şantiye Şefliği Oda Kayıt Belgesi (Kamu)
3- Yıkım Şantiye Şefliği Oda Kayıt Belgesi (Ruhsatlı)
4- Etüt Proje ve Danışmanlık Hizmetleri İçin Teknik Personel Oda Kayıt Belgesi
5- Etüt Proje ve Danışmanlık Hizmetleri İçin Anahtar Teknik Personel Oda Kayıt Belgesi
6- Yapım Hizmetleri İçin Teknik Personel Oda Kayıt Belgesi
7- Yapım Hizmetleri İçin Anahtar Teknik Personel Oda Kayıt Belgesi
8- Denetçi Mühendis Oda Kayıt Belgesi
9- Yapı Denetimi Kuruluşu Ortağı Oda Kayıt Belgesi
10- Yardımcı Kontrol Elemanı Oda Kayıt Belgesi
11- Bilirkişilik Oda Kayıt Belgesi
12- Proje Müellifi Oda Kayıt Belgesi
13- Riskli Yapı Lisans Başvurusu Oda Kayıt Belgesi
14- Riskli Yapı Lisans Başvurusu Oda Kayıt Belgesi (Yapı Denetim/Laboratuvar Çalışanları İçin)
15- Üye Tanıtım Oda Kayıt Belgesi
16- Üye Tanıtım Oda Kayıt Belgesi (İngilizce)
17- Ulaştırma Mühendisi Üye Tanıtım Oda Kayıt Belgesi
18- İcra İflas Oda Kayıt Belgesi
19- Statik Proje Müellifi Belgesi
20- Fenni Mesuliyet Belgesi
21- Yıkım Sorumlusu Fenni Mesuliyet Belgesi
22- Geoteknik Değerlendirme Sorumlusu Belgesi

Belge Düzenlenirken Uyulması Gereken Hususlar

Genel

- "Verilecek makamın adı" yazılır. *("ilgili makama" ibaresi yazılmaz.)*
- "Verilecek işin adı" yazılır.
- Sigortalı çalışan üyemizin sigorta matrahının TMMOB tarafından her yıl belirlenen inşaat mühendisi asgari ücretinin altında olmamasına özen gösterilmelidir.
- Aidat borcu olmadığı kontrol edilir.
- Üyenin bilgisi dışında *(yazılı dilekçesi, imza beyanı ve telefon teyidi olmadan)* belge düzenlenmez.
- Belge ücretlerine https://www.imo.org.tr/TR,76522/birim-fiyat-ve-ucretler.html linkinden ulaşılabilir.

1. Şantiye Şefliği Oda Kayıt Belgesi (Ruhsatlı)

- Ruhsata tabi yapım işlerinde şantiye şefi olarak çalışacak üyelerimiz için düzenlenir.
- Yapı Denetimi Hakkında Kanun kapsamında denetçi, kontrol elemanı, firma ortağı olarak çalışanlar için düzenlenmez.
- Şantiye şefliği hizmet sözleşmesinin sunulması gereklidir.
- Şantiye şefi, ikamet ettiği il sınırları içerisinde şantiye şefliği görevi üstlenebilir.
- Başka bir işte tam zamanlı çalışanlar şantiye şefliği görevini üstelenemezler.
- Mühendis brüt asgari ücreti her yıl TMMOB tarafından belirlenmektedir. Sözleşme ücretinin belirlenen asgari ücretin altında olmamasına özen gösterilmelidir.

2. Şantiye Şefliği Oda Kayıt Belgesi (Kamu)

- Kamu ihalesi kapsamında gerçekleştirilen yapım işlerinde şantiye şefi olarak görev yapan veya yapacak olan üyelerimiz için düzenlenir.
- Belge başvurusunda, şantiye şefliği yapılacak işin adı eksiksiz ve doğru şekilde belirtilmelidir.
- Ulusal Yapı Denetim Sistemi'ne (UYDS) şantiye şefliği kaydı yaptıracak üyelerimiz için düzenlenir.
- 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun kapsamında denetçi, kontrol elemanı veya yapı denetim kuruluşu ortağı olarak görev yapan üyelerimiz için düzenlenmez.
- Kamu yapım işi sözleşmesi kapsamında şantiye şefi olarak görev yapan üyelerimiz, eş zamanlı olarak başka bir yapım işi sözleşmesi kapsamında şantiye şefliği görevi üstlenemez.

3. **Yıkım Şantiye Şefliği Oda Kayıt Belgesi (Ruhsatlı)**
   - Ruhsata tabi yıkım işlerinde şantiye şefi olarak görev yapacak üyelerimiz için düzenlenir.
   - 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun kapsamında denetçi, kontrol elemanı veya yapı denetim kuruluşu ortağı olarak görev yapan üyelerimiz için düzenlenmez.
   - Belge başvurusunda Yıkım Şantiye Şefliği Sözleşmesi'nin sunulması gerekmektedir.
   - Şantiye şefleri, yalnızca ikamet ettikleri ilin sınırları içerisinde şantiye şefliği görevi üstlenebilir.
   - Başka bir işte tam zamanlı olarak çalışan üyelerimiz şantiye şefliği görevi üstlenemez.
   - Mühendis brüt asgari ücreti her yıl TMMOB tarafından belirlenmektedir. Sözleşmede belirtilen ücretin, belirlenen asgari ücretin altında olmamasına özen gösterilmelidir.
4. **Etüt Proje ve Danışmanlık Hizmetleri İçin Teknik Personel Oda Kayıt Belgesi**
   - Etüt, proje veya danışmanlık ihalelerine katılan firmalarda teknik personel olarak görev yapan veya yapacak olan üyelerimiz için düzenlenir.
   - Proje yarışmalarına katılan üyelerimiz için düzenlenir.
   - Belge başvurusunda işin adı eksiksiz ve doğru şekilde belirtilmelidir.
   - 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun kapsamında denetçi, kontrol elemanı veya yapı denetim kuruluşu ortağı olarak görev yapan üyelerimiz için düzenlenmez.
   - Etüt, proje ve danışmanlık hizmetlerinde teknik personel olarak bildirilen üyelerimiz, aday veya isteklinin bünyesinde görev yaptıkları süre boyunca başka bir gerçek veya tüzel kişinin bünyesinde çalışamaz. Proje yarışmalarında bu zorunluluk aranmaz.
   - Belge başvurusunda bulunan üyelerimizin geçerli İşyeri Tescil Belgesi (İTB) ve Serbest İnşaat Mühendisliği (SİM) Belgesi bulunmalıdır.
5. **Etüt Proje ve Danışmanlık Hizmetleri İçin Anahtar Teknik Personel Oda Kayıt Belgesi**
   - Etüt, proje veya danışmanlık ihalelerine katılan firmalarda anahtar teknik personel olarak görev yapan veya yapacak olan üyelerimiz için düzenlenir.
   - Belge başvurusunda işin adı eksiksiz ve doğru şekilde belirtilmelidir.
   - 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun kapsamında denetçi, kontrol elemanı veya yapı denetim kuruluşu ortağı olarak görev yapan üyelerimiz için düzenlenmez.
   - Etüt, proje ve danışmanlık hizmetlerinde anahtar teknik personel olarak bildirilen üyelerimiz, aday veya isteklinin bünyesinde görev yaptıkları süre boyunca başka bir gerçek veya tüzel kişinin bünyesinde çalışamaz.
   - Belge başvurusunda bulunan üyelerimizin geçerli İşyeri Tescil Belgesi (İTB) ve Serbest İnşaat Mühendisliği (SİM) Belgesi bulunmalıdır.
6. **Yapım Hizmetleri İçin Teknik Personel Oda Kayıt Belgesi**
   - Yapım işleri ihalelerine katılan firmalarda teknik personel olarak görev yapan veya yapacak olan üyelerimiz için düzenlenir.
   - 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun kapsamında denetçi, kontrol elemanı veya yapı denetim kuruluşu ortağı olarak görev yapan üyelerimiz için düzenlenmez.
   - Belge başvurusunda işin adı eksiksiz ve doğru şekilde belirtilmelidir.
7. **Yapım Hizmetleri İçin Anahtar Teknik Personel Oda Kayıt Belgesi**
   - Yapım işleri ihalelerine katılan firmalarda anahtar teknik personel olarak görev yapan veya yapacak olan üyelerimiz için düzenlenir.
   - 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun kapsamında denetçi, kontrol elemanı veya yapı denetim kuruluşu ortağı olarak görev yapan üyelerimiz için düzenlenmez.
   - Belge başvurusunda işin adı eksiksiz ve doğru şekilde belirtilmelidir.
8. **Denetçi Mühendis Oda Kayıt Belgesi**
   - Yapı denetim kuruluşlarında denetçi olarak görev yapan veya yapacak olan üyelerimiz için düzenlenir.
   - Belge başvurusunda bulunan üyelerimizin meslekte fiilen en az 5 yıl çalışmış olması gerekmektedir. Mesleki deneyim süresi, Oda kayıt süresi esas alınarak; Oda kaydı bulunmaksızın kamuda görev yapan üyelerimiz için ise mezuniyet belgesi ile belgelendirilmelidir.
9. **Yapı Denetimi Kuruluşu Ortağı Oda Kayıt Belgesi**
   - Yapı denetimi kuruluşu izin belgesi işlemleri için düzenlenir.

10. Yardımcı Kontrol Elemanı Oda Kayıt Belgesi

- Yapı denetim kuruluşlarında yardımcı kontrol elemanı olarak görev yapan veya yapacak olan üyelerimiz için düzenlenir.
- Belge başvurusunda bulunan üyelerimiz, yapı denetimi dışında şantiye şefliği, fenni mesullük, anahtar teknik personellik, teknik personellik, LPG otogaz istasyonu/dolum tesisi sorumlu müdürlüğü, yapı müteahhitliği vb. mesleki veya ticari faaliyetlerde bulunmamalıdır.
- Belge başvurusunda bulunan üyelerimizin aktif İşyeri Tescil Belgesi (İTB) ve Serbest İnşaat Mühendisliği (SİM) Belgesi bulunmamalıdır.

11. Bilirkişilik Oda Kayıt Belgesi

- Bilirkişilik veya konkordato komiserliği hizmeti yürüten ya da yürütecek olan üyelerimiz için düzenlenir.
- Belge başvurusunda bulunan üyelerimizin meslekten men cezası bulunmamalıdır.
- Belge başvurusunda bulunan üyelerimizin meslekte fiilen en az 5 yıl çalışmış olması gerekmektedir. Mesleki deneyim süresi, Oda kayıt süresi esas alınarak; Oda kaydı bulunmaksızın kamuda görev yapan üyelerimiz için ise mezuniyet belgesi ile belgelendirilmelidir.

12. Proje Müellifi Oda Kayıt Belgesi

- Ulusal Yapı Denetim Sistemi'ne (UYDS) proje müellifi olarak kayıt yaptıracak üyelerimiz için düzenlenir.
- Güneş Enerjisi Santrali (GES) projeleri ve ruhsata tabi olmayan proje işlerine ilişkin başvurular için düzenlenir. Ruhsata tabi işlerin proje müellifliği işlemlerinde bu belge düzenlenmez.
- 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun kapsamında denetçi, kontrol elemanı veya yapı denetim kuruluşu ortağı olarak görev yapan üyelerimiz için düzenlenmez.
- Belge başvurusunda bulunan üyelerimizin geçerli İşyeri Tescil Belgesi (İTB) ve Serbest İnşaat Mühendisliği (SİM) Belgesi bulunmalıdır.

13. Riskli Yapı Lisans Başvurusu Oda Kayıt Belgesi

- 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun ve ilgili Uygulama Yönetmeliği kapsamında riskli yapı tespit raporlarının hazırlanmasında görev yapan veya yapacak olan üyelerimizin lisans başvurusu işlemleri için düzenlenir.
- Belge başvurusunda bulunan üyelerimizin meslekte fiilen en az 5 yıl çalışmış olması gerekmektedir. Mesleki deneyim süresi, Oda kayıt süresi esas alınarak; Oda kaydı bulunmaksızın kamuda görev yapan üyelerimiz için ise mezuniyet belgesi ile belgelendirilmelidir.
- 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun kapsamında denetçi, kontrol elemanı veya yapı denetim kuruluşu ortağı olarak görev yapan üyelerimiz için düzenlenmez.
- Belge başvurusunda bulunan üyelerimizin geçerli İşyeri Tescil Belgesi (İTB) ve Serbest İnşaat Mühendisliği (SİM) Belgesi bulunmalıdır.

14. Riskli Yapı Lisans Başvurusu Oda Kayıt Belgesi (Yapı Denetim/Laboratuvar Çalışanları İçin)

- 6306 sayılı Afet Riski Altındaki Alanların Dönüştürülmesi Hakkında Kanun ve ilgili Uygulama Yönetmeliği kapsamında riskli yapı tespit raporlarının hazırlanmasında görev yapan veya yapacak olan, yapı denetim kuruluşlarında veya laboratuvarlarda çalışan üyelerimizin lisans başvurusu işlemleri için düzenlenir.
- Belge başvurusunda bulunan üyelerimizin meslekte fiilen en az 5 yıl çalışmış olması gerekmektedir. Mesleki deneyim süresi, Oda kayıt süresi esas alınarak; Oda kaydı bulunmaksızın kamuda görev yapan üyelerimiz için ise mezuniyet belgesi ile belgelendirilmelidir.

15. Üye Tanıtım Oda Kayıt Belgesi

- Üyelerimizin Oda kayıtlarında yer alan bilgilerini belgelemek amacıyla düzenlenir. Herhangi bir mesleki faaliyetin yürütülmesinde kullanılamaz.
- Elektronik Kamu Alımları Platformu (EKAP) kaydı, iş deneyim belgesi, müteahhitlik belgesi, deney yapan eleman belgesi, numune alma elemanı belgesi ve tasarım gözetmeni belgesi başvuru işlemleri için düzenlenir.
- Pasaport, banka kredisi ve benzeri işlemlere ilişkin başvurularda kullanılmak üzere düzenlenir.
- Enerji Kimlik Belgesi (EKB), akustik uzmanlık, LPG Sorumlu Müdür ve diğer mesleki eğitim kurslarına başvuru işlemleri için düzenlenir.
- Firmalara mesleki bilgilerin tanıtılması amacıyla yapılan iş başvurularında veya işe giriş işlemlerinde kullanılmak üzere düzenlenir.
- Şantiye şefliği, fenni mesuliyet, proje müellifliği, bilirkişilik, ihaleye katılım, yapı denetim kuruluşu ortaklığı, yardımcı kontrol elemanlığı veya denetçilik gibi mesleki faaliyetlerde kullanılmak üzere düzenlenen belgelerin yerine geçmez.

16. Üye Tanıtım Oda Kayıt Belgesi (İngilizce)

- Üyemizin kayıtlı bilgilerini tanıtmak üzere İngilizce dilinde hazırlanır.

17. Ulaştırma Mühendisi Üye Tanıtım Oda Kayıt Belgesi

- Üyemizin kayıtlı bilgilerini tanıtmak üzere düzenlenir.

18. İcra İflas Oda Kayıt Belgesi

- Bu belge Kamu İhale Kanunu kapsamında yapılan bir ihalede kullanılmak üzere üyemizin, Kanunun 10. Maddesinin (a), (b) ve (g) bentlerinde belirtilen hallerde olmadığına dair düzenlenir.

19. Statik Proje Müellifi Belgesi

- Ruhsata tabi işlerde statik proje müellifi olarak görev yapan veya yapacak olan üyelerimiz için düzenlenir.
- 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun kapsamında denetçi, kontrol elemanı veya yapı denetim kuruluşu ortağı olarak görev yapan üyelerimiz için düzenlenmez.
- Belge başvurusunda, proje müellifi tarafından imzalanmış statik proje kapağı ve metrekare cetveli veya mimari sicil durum belgesi sunulmalıdır. Yapı ruhsatı bulunan yapılar için yalnızca yapı ruhsatının sunulması yeterlidir.
- Belge başvurusunda hizmet sözleşmesinin sunulması gerekmektedir.
- Belge başvurusunda bulunan üyelerimizin geçerli İşyeri Tescil Belgesi (İTB) ve Serbest İnşaat Mühendisliği (SİM) Belgesi bulunmalıdır.

20. Fenni Mesuliyet Belgesi

- Ruhsata tabi işlerde fenni mesul olarak görev yapan veya yapacak olan üyelerimiz için düzenlenir.
- 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun kapsamında denetçi, kontrol elemanı veya yapı denetim kuruluşu ortağı olarak görev yapan üyelerimiz için düzenlenmez.
- Belge başvurusunda, proje müellifi tarafından imzalanmış statik proje kapağı ve metrekare cetveli veya mimari sicil durum belgesi sunulmalıdır. Yapı ruhsatı bulunan yapılar için yalnızca yapı ruhsatının sunulması yeterlidir.
- Belge başvurusunda hizmet sözleşmesinin sunulması gerekmektedir.
- Belge başvurusunda bulunan üyelerimizin geçerli İşyeri Tescil Belgesi (İTB) ve Serbest İnşaat Mühendisliği (SİM) Belgesi bulunmalıdır.
- Fenni mesuliyet görevi üstlenecek üyelerimiz, aynı yapıda müteahhit, şantiye şefi veya taşeron olarak görev alamaz.

21. Yıkım Sorumlusu Fenni Mesuliyet Belgesi

- Ruhsata tabi yıkım işlerinde yıkım sorumlusu fenni mesul olarak görev yapan veya yapacak olan üyelerimiz için düzenlenir.
- 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun kapsamında denetçi, kontrol elemanı veya yapı denetim kuruluşu ortağı olarak görev yapan üyelerimiz için düzenlenmez.
- Belge başvurusunda, proje müellifi tarafından imzalanmış statik proje kapağı ve metrekare cetveli veya mimari sicil durum belgesi sunulmalıdır. Yapı ruhsatı, yapı kullanma izin belgesi, yıkım rölevesi veya yıkım planı bulunan yapılar için bu belgelerden herhangi birinin sunulması yeterlidir.
- Belge başvurusunda hizmet sözleşmesinin sunulması gerekmektedir.
- Belge başvurusunda bulunan üyelerimizin geçerli İşyeri Tescil Belgesi (İTB) ve Serbest İnşaat Mühendisliği (SİM) Belgesi bulunmalıdır.
- Yıkım sorumlusu fenni mesuliyet görevi üstlenecek üyelerimiz, aynı yapıda müteahhit, şantiye şefi veya taşeron olarak görev alamaz.

22. Geoteknik Değerlendirme Sorumlusu Belgesi

- Ruhsata tabi işlerde geoteknik proje müellifi veya geoteknik sorumlu olarak görev yapacak üyelerimiz için düzenlenir.
- 4708 sayılı Yapı Denetimi Hakkında Kanun kapsamında denetçi, kontrol elemanı veya yapı denetim kuruluşu ortağı olarak görev yapan üyelerimiz için düzenlenmez.
- Belge başvurusunda, zemin ve temel etüt raporunun kapağı veya kazı destek yapısı projesinin kapağı sunulmalıdır.
- Belge başvurusunda hizmet sözleşmesinin sunulması gerekmektedir.
- Belge başvurusunda bulunan üyelerimizin geçerli İşyeri Tescil Belgesi (İTB) ve Serbest İnşaat Mühendisliği (SİM) Belgesi bulunmalıdır.